**დანართი N2**

**საკონკურსო დოკუმენტაციის ნუსხა**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **საკონკურსო დოკუმენტები** | **ეგზემპლართა რაოდენობა** | **დოკუმენტის ნოტარიული დამოწმება** |
| **1** | სტუდენტის ავტობიოგრაფია (CV); | **1**  | *არ არის სავალდებულო* |
| **2** | სამეცნიერო კონფერენციის, სემინარის, სიმპოზიუმის და სხვ. ღონისძიებებში მონაწილეობის დამადასტურებელი დიპლომ(ებ)ის, სიგელ(ებ)ის, სეტიფიკატ(ებ)ის და სხვ. ასლ(ებ)ი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) | **1**  | ***სავალდებულოა*** *(თუკი წარმოდგენილი იქნება)* |
| **3** | პირადობის მოწმობის ასლი | **1** | *არ არის სავალდებულო* |
| **4** | ცნობა სტუდენტის სტატუსის და აკადემიური მოსწრების შესახებ  | **1** | *არ არის სავალდებულო* |
| **5** | გამოქვეყნებული ნაშრომ(ებ)ის/პუბლიკაციების ასლები (გამოქვეყნების ადგილის მონაცემების მითითებით) | **1** | *არ არის სავალდებულო* |
| **6** | სარეკომენდაციო წერილი | **1**  | *არ არის სავალდებულო* |
| **7** |  სოციალური კატეგორიის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია ცნობა, გაცემული შესაბამისი სამსახურის მიერ, საკონკურსო დოკუმენტაციის წარმოდგენის ვადის ამოწურვამდე 2 თვის ვადაში;  | **1** | *არ არის სავალდებულო* |

**შენიშვნა:** მე-2 და მე-5 გრაფაში აღნიშნული დოკუმენტების დამოწმება შესაძლებელია შესაბამისი საუნივერსიტეტო სტრუქტურული ერთეულის მიერ, თუკი სამეცნიერო კონფერენცია ღონისძიება ჩატარდა ბსუ-ში, ხოლო დოკუმენტის დედნის წარმოდგენის შემთხვევაში, არ არის სავალდებულო მისი ნოტარიულად დამოწმება (სტუდენტური პორტალის საშუალებით დოკუმენტების მიღების შემთხვევაში, კონკურსანტს შესაძლებელია მოეთხოვოს შესაბამისი დოკუმენტის დედნის წარმოდგენა. კონკურსის დასრულებისა და რექტორის სამართლებრივი აქტის გამოცემის შემდეგ, სტუდენტს, მისი მოთხოვნის შემთხვევაში დაუბრუნდება წარმოდგენილი დოკუმენტების დედნები). ------------------------------------------------------------------------------------------------------