



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -  
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის  
აკადემიური საბჭო

დადგენილება № 20

ქ. ბათუმი

05 აპრილი, 2017 წ.

**„ბსუ-ს ბაკალავრიატის და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამების  
სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური  
საბჭოს 2015 წლის 8 ოქტომბრის №111-ე დადგენილებაში ცვლილებებისა და  
დამატებების შეტანის თაობაზე**

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის, ბსუ-ს წესდების მე-8 მუხლის, „უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის N3 ბრძანების საფუძველზე, აკადემიურმა საბჭომ

**დაადგინა:**

1. შევიდეს ცვლილებები და დამატებები „ბსუ-ს ბაკალავრიატის და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“ აკადემიური საბჭოს 2015 წლის 8 ოქტომბრის №111-ე დადგენილების დანართში №1, კერძოდ კი:

**ა) მე-8 მუხლის 1-ლი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„1. ბსუ-ში სასწავლო წლისა და სემესტრების დაწყებისა და დასრულების, სასწავლო წლის შეუფერხებლად წარმართვისთვის მოსამზადებელი სამუშაოების შესრულების, ასევე აკადემიური და ადმინისტრაციული რეგისტრაციის ვადები განისაზღვრება ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით და ქვეყნდება ბსუ-ს ოფიციალურ ვებგვერდზე.“

**ბ) მე-9 მუხლს დაემატოს შემდეგი შინაარსის 1<sup>1</sup>. პუნქტი:**

„1<sup>1</sup>. მაგისტრატურის და დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში დასაშვებია სწავლება-სწავლის პროცესის არასრული დატვირთვით განხორციელება. სტუდენტის წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე, საგანმანათლებლო პროგრამის არასრული დატვირთვით განხორციელების შესახებ გადაწყვეტილებას დებულობს ფაკულტეტის საბჭო.“

**გ) მე-9 მუხლის მე-3 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„3. სტუდენტის სავალდებულო დატვირთვა ერთი სასწავლო წლის განმავლობაში მოიცავს 60 კრედიტს. დასაშვებია სასწავლო წლის განმავლობაში

არაუმეტეს 75 კრედიტის დარეგისტრირება. მაგისტრატურის და დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამის არასრული დატვირთვით განხორციელების შემთხვევაში ერთი აკადემიური წელი მოიცავს საშუალოდ 30 (ECTS) კრედიტს.“

**დ) მე-9 მუხლის მე-7 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„7. საგანმანათლებლო პროგრამის მოთხოვნების შესრულების მიზნით, სტუდენტი საგამოცდო პერიოდში გაივლის მომდევნო სემესტრის აკადემიურ რეგისტრაციას, რაც გულისხმობს ელექტრონულად (სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის მეშვეობით) ძირითადი პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო კურსების/მოდულების შერჩევას და შესაბამისი კრედიტების დაგროვებაზე ვალდებულების აღებას. სტუდენტს უფლება აქვს შესაბამისი საფუძვლების არსებობის შემთხვევაში (დასაბუთებული განცხადების წარმოდგენისას) მხოლოდ ერთხელ შეიტანოს ცვლილება ელექტრონული რეგისტრაციის ფორმაში, მაგრამ არაუგვიანეს 2 კვირისა სემესტრის დაწყებამდე“.

**ე) მე-10 მუხლის მე-4 პუნქტის „ა“, „ბ“, „გ“ და „დ“ ქვეპუნქტები ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„ა) მიმდინარე შეფასების თითოეული წერითი გამოკითხვა (რომელიც შეიძლება მოიცავდეს სხვადასხვა სირთულის, ფორმისა და შინაარსის თეორიულ საკითხებს, პრაქტიკულ დავალებებს, სიტუაციურ ამოცანებს, ღია, დახურულ ან/და მრავალპასუხიან ტესტებს და სხვ.) შეიძლება შეფასდეს მაქსიმუმ 10 ქულით;

ბ) მიმდინარე შეფასების თითოეული ზეპირი გამოკითხვა შეიძლება შეფასდეს მაქსიმუმ 5 ქულით;

გ) მიმდინარე შეფასებებში, შუალედურ და დასკვნით გამოცდებში გამოყენებული ღია ტესტი ან მრავალპასუხიანი დახურული ტესტი შეიძლება შეფასდეს მაქსიმუმ 1 ქულით;

დ) მიმდინარე შეფასებებში, შუალედურ და დასკვნით გამოცდებში გამოყენებული დახურული ერთპასუხიანი ტესტი შეიძლება შეფასდეს მაქსიმუმ 0.5 ქულით;

**ვ) მე-10 მუხლის მე-5 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„5. შუალედური გამოცდა უნდა ჩატარდეს წერითი ფორმით, ხოლო დასკვნითი გამოცდა - მხოლოდ წერითი (არა მხოლოდ ტესტირებული) ან კომბინირებული (წერითი და ზეპირი) ფორმით. კომბინირებული გამოცდის შემთხვევაში, წერითი ნაწილის ხვედრითი წილი უნდა იყოს გამოცდის საერთო შეფასების არანაკლებ 50%. გამონაკლის შემთხვევაში, პროფესორის/მასწავლებლის დასაბუთებული დასკვნის საფუძველზე, დასაშვებია დასკვნითი გამოცდის მხოლოდ ზეპირი ან ტესტირებული ფორმით ჩატარება. დასკვნითი გამოცდის ბილეთი სასწავლო კურსის სპეციფიკიდან გამომდინარე შეიძლება მოიცავდეს:

ა) თეორიულ საკითხებს - ერთი საკითხი ფასდება მაქსიმუმ 5 ქულით;

ბ) პრაქტიკულ დავალებებს - ერთი დავალება ფასდება მაქსიმუმ 5 ქულით;

გ) სიტუაციურ ამოცანებს - ერთი ამოცანა ფასდება მაქსიმუმ 5 ქულით;

დ) ღია, დახურულ ან/და მრავალპასუხიან ტესტებს - ფასდება ამ მუხლის მე-4 პუნქტის „გ“ და „დ“ ქვეპუნქტების შესაბამისად;

ე) სხვა ტიპის დავალებებს - ერთი დავალება ფასდება მაქსიმუმ 5 ქულით.

**ზ) მე-10 მუხლის მე-13 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„ბსუ-ში გამოიყენება აგრეთვე სტუდენტის/კურსდამთავრებულის შეფასების საშუალო მაჩვენებელი (GPA). შეფასების საშუალო მაჩვენებლის გამოსათვლელად სასწავლო კურსის/მოდულის შესაბამისი კრედიტების რაოდენობისა და სტუდენტის მიერ ამავე კურსში მიღებული შეფასების (ქულის) შესაბამისი კოეფიციენტის (50 ქულამდე - 0; 51-დან 61-მდე -1.55; 61-დან 71-მდე -2.16; 71-დან - 81-მდე - 2.77; 81-დან 91-მდე - 3.38; 91-ზე მეტი -4) ნამრავლთა ჯამი იყოფა კრედიტების ჯამზე.  $GPA = \frac{\sum GP \cdot CR}{\sum CR}$ , სადაც GP- წარმოადგენს კონკრეტულ სასწავლო კურსში მიღებულ შეფასების (ქულის) შესაბამის კოეფიციენტს, ხოლო CR - აღნიშნული სასწავლო კურსის შესაბამის კრედიტს.

**თ) მე-11 მუხლის სათაური და შინაარსი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„მუხლი 11. სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის მოხმარების წესი და პირობები.

1. სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის (შემდეგში „სისტემის“) ადმინისტრირება ხორციელდება ფაკულტეტებისა და შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების მიერ, საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახურის კოორდინირებით, შემდეგნაირად:

1.1. სისტემაში მომხმარებლის დამატება/რედაქტირება/წაშლა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.2. სტრუქტურის დამატება/რედაქტირება/წაშლა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.3. სასწავლო კურსების დამატება, წაშლა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.4. უწყისების წაშლა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.5. უწყისების გენერირება - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.6. უწყისების დაარქივება - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.7. შეფასებისა და დასწრების კომპონენტების მართვა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.8. შეფასების სისტემის მართვა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.9. რეგისტრაციის მართვა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური;

1.10. გამოკითხვების მართვა - საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახური

1.11. ლექტორ-მასწავლებლის დამატება/რედაქტირება/წაშლა - ფაკულტეტი;

1.12. სტუდენტის დამატება, რედაქტირება - ფაკულტეტი;

1.13. პროგრამაზე სტუდენტის მიმაგრება, წაშლა - ფაკულტეტი;

1.14. სასწავლო კურსების რედაქტირება - ფაკულტეტი;

1.15. უწყისების დამატება, რედაქტირება - ფაკულტეტი;

1.16. უწყისზე სტუდენტების მიმაგრება/წაშლა - ფაკულტეტი;

1.17. უწყისზე ლექტორ-მასწავლებლის მიმაგრება წაშლა - ფაკულტეტი;

1.18. უწყისში ჯგუფების შექმნა - ფაკულტეტი;

1.19. მობილობის დასკვნების ასახვა - ფაკულტეტი;

- 1.20. პროგრამის რედაქტირება - პროგრამის ხელმძღვანელები;
  - 1.21. ფინანსური მოდულის მართვა - საფინანსო სამსახური;
  - 1.22. საკომუნიკაციო მოდულის მართვა - პრესსამსახური;
  - 1.23. სალექციო მასალების ატვირთვა - პროფესორი/მასწავლებელი;
  - 1.24. შეფასებებისა და დასწრების მონაცემების ასახვა სისტემაში - პროფესორი/მასწავლებელი;
2. სისტემის ადმინისტრირებას მონიტორინგს უწევს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.
  3. სიტემაში ხარვეზის დაფიქსირების შემთხვევაში, მომხმარებელი: ფაკულტეტის სამდივნო, შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი, პროგრამის ხელმძღვანელი, სასწავლო კურსის განმახორციელებელი პერსონალი (აკადემიური პერსონალი/მოწვეული სპეციალისტი), სტუდენტი ვალდებული არიან ერთი კვირის ვადაში წერილობით მიმართონ საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და კომუნიკაციების სამსახურს. პერსონალის მხრიდან აღნიშნული ინფორმაციის წარუდგენლობა შესაძლოა გახდეს დისციპლინური საქმისწარმოების დაწყების საფუძველი, ხოლო სტუდენტის მხრიდან ინფორმაციის წარუდგენლობის შემთხვევაში, სისტემაში ცვლილება არ განხორციელდება (განსაკუთრებულ და გამონაკლის შემთხვევებში ცვლილება დასაშვებია რექტორის ბრძანების საფუძველზე).

**ი) მე-12 მუხლის მე-4 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„4. დასკვნითი გამოცდის შედეგის გამოცხადებიდან შესაბამის დამატებით გამოცდამდე შუალედი არ უნდა იყოს 5 დღეზე ნაკლები.“

**კ) მე-13 მუხლის მე-2 პუნქტი და მე-3 პუნქტები ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„2. შუალედური ან დასკვნითი გამოცდის შედეგების გაცნობიდან არაუგვიანეს 3 დღისა, სტუდენტი წერილობით საჩივარს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) წარადგენს შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანატში. დარეგისტრირებული საჩივარი ფაკულტეტის დეკანის მიერ რეაგირებისათვის გადაეცემა შესაბამისი საგნის ლექტორს არაუგვიანეს მე-2 სამუშაო დღისა.“

3. წარდგენილ საჩივარს შესაბამისი საგნის ლექტორი განიხილავს 2 სამუშაო დღის ვადაში. დეკანს უფლება აქვს მიიღოს გადაწყვეტილება სტუდენტის შეფასების კომისიური წესით გადახედვის თაობაზე. პრეტენზიის დაკმაყოფილების შემთხვევაში, ლექტორი/კომისიის თავმჯდომარე რექტორის სახელზე წარადგენს მოხსენებით ბარათს ელექტრონული მართვის სისტემაში საგამოცდო ნიშნის ასახვის თაობაზე.“

**ლ) მე-13 მუხლის მე-7 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„7. პრეტენზიის დაკმაყოფილების შემთხვევაში, სააპელაციო კომისიის თავმჯდომარე რექტორის სახელზე წარადგენს მოხსენებით ბარათს ელექტრონული მართვის სისტემაში საგამოცდო ნიშნის ასახვის თაობაზე.“

**მ) მე-16 მუხლის სათაური ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„მუხლი 16. სამაგისტრო ნაშრომის დაგეგმვის, მომზადებისა და დაცვის პროცედურები“

**ნ) მე-16 მუხლის მე-9 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„9. რეცენზენტი დასკვნას წარმოადგენს ნაშრომის წარდგენიდან ორი კვირის ვადაში.“

**ო) ამოღებული იქნეს მე-16 მუხლის მე-10, მე-11, მე-18 და მე-19 პუნქტები;**

**პ) მე-16 მუხლის მე-12 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„12.სამაგისტრო ნაშრომი უნდა შეფასდეს იმავე სემესტრში, რომელშიც სტუდენტი დაასრულებს მასზე მუშაობას. სამაგისტრო ნაშრომი უნდა შეფასდეს ერთჯერადად (დასკვნითი შეფასებით) სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტის შეფასების სისტემის მიხედვით:

ა) ფრიადი (summa cum laude) – შესანიშნავი ნაშრომი;

ბ) ძალიან კარგი (magna cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აღემატება;

გ) კარგი (cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს აღემატება;

დ) საშუალო (bene) – საშუალო დონის ნაშრომი, რომელიც წაყენებულ ძირითად მოთხოვნებს აკმაყოფილებს;

ე) დამაკმაყოფილებელი (rite) – შედეგი, რომელიც, ხარვეზების მიუხედავად, წაყენებულ მოთხოვნებს მაინც აკმაყოფილებს;

ვ) არადამაკმაყოფილებელი (insufficient) – არადამაკმაყოფილებელი დონის ნაშრომი, რომელიც ვერ აკმაყოფილებს წაყენებულ მოთხოვნებს მასში არსებული მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო;

ზ) სრულიად არადამაკმაყოფილებელი (sub omni canone) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულიად ვერ აკმაყოფილებს“.

**ჟ) მე-16 მუხლის მე-16 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„16. საჯარო დაცვაზე ნაშრომის შეფასებისას გამოიყენება შემდეგი კრიტერიუმები: კვლევის/პრობლემის აქტუალობა; მიღებული შედეგების მეცნიერული და პრაქტიკული ღირებულება; ნაშრომის აკადემიური დონე; პრეზენტაციის უნარი“ ;

**რ) მე-16 მუხლის მე-21 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:**

„21. სამაგისტრო ნაშრომის ამ მუხლის მე-12 პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში, მაგისტრანტს უფლება ეძლევა გადამუშავებული სამაგისტრო ნაშრომი წარადგინოს მომდევნო სემესტრის განმავლობაში, ხოლო ამ მუხლის მე-12 პუნქტის მე-12 პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შეფასების მიღების შემთხვევაში, მაგისტრანტი კარგავს იგივე სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენის უფლებას.

2. წინამდებარე დადგენილებით განსაზღვრულ ცვლილებებთან დაკავშირებით საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისობაში მოყვანა და შესაბამისი პროექტების აკადემიურ საბჭოზე წარმოდგენა დაევალოთ შესაბამის ფაკულტეტებს.

3. დადგენილება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი გამოცემის დღიდან ერთი თვის ვადაში ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ.ბათუმი, ზუბალაშვილის ქ. N30).

აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარე,  
რექტორი, ასოც. პროფესორი

მერაბ ხალვაში